INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (EU)2016/679 [GDPR]

Premessa

L'Ente Ecclesiastico Ospedale Generale Regionale "F. Miulli" ha attivato, sul proprio sito internet www.miulli.it un'apposita sezione, denominata "Lavora con Noi", dedicata alla raccolta di candidature alla selezione per potenziali posizioni lavorative.

Il presente documento illustra le finalità e le modalità di trattamento dei dati personali gestiti dall'Ente nell'ambito della gestione delle candidature e i diritti esercitabili dagli interessati.

1. Titolare del trattamento e DPO

Ente Ecclesiastico Ospedale Generale Regionale "F. Miulli" – P.IVA 00574290722 – è il titolare del trattamento, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore (*Ente* o *Titolare*).

È possibile contattare il Titolare, per posta ordinaria, presso la propria sede in Acquaviva delle Fonti (BA 70021) strada provinciale n. 127 Acquaviva – Santeramo km 4, 100 oppure attraverso il recapito di posta elettronica: protocollo.miulli@legalmail.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (*DPO*) è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@miulli.it.

2. Finalità del trattamento

Le finalità del trattamento sono le seguenti:

a) svolgimento di attività di ricerca di professionalità disponibili sul mercato in grado di soddisfare i fabbisogni organizzativi e funzionali dell'Ente;
b) raccolta e gestione delle candidature trasmesse spontaneamente da parte di persone fisiche di maggiore età al fine di concorrere a eventuali iniziative di selezione per l'assunzione lavorativa secondo le diverse forme contrattuali previste dall'ordinamento vigente;
c) selezione delle candidature ricevute, essenzialmente basate su titoli e qualifiche, esperienze maturate, colloqui (individuali o di gruppo) e prove attitudinali;
d) gestione delle comunicazioni, incluso gli esiti delle eventuali prove di selezione con il candidato;
e) trasmissione degli esiti delle prove di selezione ai competenti organi aziendali per l'avvio delle pratiche relative all'eventuale assunzione del candidato;
f) gestione e conservazione dei dati curriculari e degli esiti delle prove di selezione.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13
DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (EU)2016/679 [GDPR]

3. Tipologie di dati personali

Il conseguimento delle finalità sopra richiamate potrà comportare il trattamento delle seguenti tipologie di dati personali:

- **dati comuni del Candidato**: dati anagrafici (nominativo, data di nascita, sesso); dati riferiti al settore professionale di interesse; dati riferiti al titolo di studio e profilo professionale, dati relativi ai recapiti di residenza e/o di contatto (indirizzo, numero di telefono, indirizzo e-mail, etc.);
- **categorie particolari di dati del Candidato**: dati idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, dati relativi alla salute ove indicanti l'eventuale appartenenza a categorie protette.

  Non saranno trattati – e se eventualmente comunicati saranno cancellati – dati relativi a opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, dati riferibili allo stato di salute diversamente da quanto già sopra indicato ed alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona nonché dati idonei a rilevare il comportamento fisico o psicologico e le abitudini di vita o di consumo né di ogni altro dato personale del candidato che non sia strettamente attinente alle attitudini professionali ed all'inserimento lavorativo. Non saranno svolte indagini o qualsivoglia trattamento di dati relativi allo stato di famiglia del candidato, allo stato di eventuale gravidanza o ad eventuali controversie con precedenti datori di lavoro a meno che non si tratti di caratteristiche che incidono sulle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa o che costituiscano un requisito essenziale e determinante ai fini dello svolgimento dell'attività lavorativa.
- **dati giudiziari del Candidato**: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, liberazione condizionale, divieto/obbligo di soggiorno, misure alternative alla detenzione ed altre informazioni relative alle condizioni giudiziarie personali.

4. Natura del conferimento dei dati personali e basi giuridiche del trattamento

Il conferimento dei dati personali necessari al perseguimento delle finalità di cui al paragrafo 2 lettere da **a)** a **e)** ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità per l'Ente di dare seguito alla candidatura avanzata.

Il conferimento dei dati personali necessari al perseguimento delle finalità di cui al paragrafo 2 lettere da **f)** ha natura facoltativa e l'eventuale rifiuto potrebbe comportare la eliminazione della candidatura dall'archivio dell'Ente e l'impossibilità di partecipare ad eventuali successive selezioni.

La liceità dei trattamenti eseguiti dal Titolare, per le finalità di cui al paragrafo 2, è da rinvenirsi nelle disposizioni di cui all'art. 6 GDPR come di seguito meglio specificato:

- i trattamenti di cui al paragrafo 2 lettere da a) a e) sono necessari all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato (*il Candidato*) è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso [GDPR art. 6 paragrafo 1, lett. b)];
- i trattamenti di cui al paragrafo 2 lettera f) sono eseguiti sulla base del consenso dell'interessato [GDPR art. 6 paragrafo 1, lett. a)] nonché per il legittimo interesse del Titolare rappresentato dal perseguimento dell'interesse ad una banca dati cui attingere in caso di necessità nel reperimento di professionalità utili a sopperire ai fabbisogni organizzativi e funzionali dell'Ente in maniera tempestiva, agevole ed economica [GDPR art 6 paragrafo 1, lett. f].

  Per i trattamenti basati sull'espressione del consenso sarà possibile, in ogni momento, esercitare il diritto di revoca del consenso, utilizzando i dati di contatto indicati nella presente informativa. Ciò determinerà, nei casi in cui siano valutati prevalenti gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato in merito alla protezione dei dati personali rispetto al legittimo interesse del Titolare, l'impossibilità per il Titolare medesimo di continuare ad utilizzare i dati personali per le finalità indicate, senza tuttavia pregiudicare la liceità dei trattamenti basata sul consenso prima della revoca.

5. Modalità del trattamento

I trattamenti sono effettuati mediante ausilio di strumenti informatici (sito web e applicativi dedicati all'area delle risorse umane) dotati di misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

I dati personali oggetto di trattamento non sono sottoposti a processi valutativi e decisionali automatizzati.

6. Soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, ed ambito di diffusione dei dati medesimi

Il trattamento dei dati personali è consentito esclusivamente a soggetti appartenenti all'organizzazione del Titolare e dallo stesso appositamente autorizzati.

Le figure autorizzate potranno avvalersi, per le attività di selezione e valutazione dei candidati di soggetti professionali esterni (Agenzie del Lavoro; Fornitore del sito internet, soggetti che forniscono servizi per la gestione dei sistemi informativi del Titolare) di comprovata esperienza.

I soggetti esterni all'organizzazione del Titolare – legittimati a ricevere e trattare i dati personali in virtù di rapporti contrattuali vigenti e nel rispetto delle normative in materia di protezione dei dati personali – operano, in alcune ipotesi, in totale autonomia

come distinti titolari del trattamento, in altre ipotesi, in qualità di Responsabili del trattamento appositamente nominati dal Titolare.

L'elenco dei Responsabili e delle persone autorizzate al trattamento dei dati personali, è reso disponibile dal Titolare per la consultazione, previa richiesta ai propri recapiti.

Nessuna diffusione dei dati personali è ammessa.

7. Trasferimento dei dati all'estero

Nessun trasferimento di dati personali è eseguito all'esterno dello spazio economico europeo.

8. Durata del trattamento e conservazione dei dati

I dati personali raccolti per le finalità di cui al paragrafo 2 lettere da a) ad e) saranno trattati per un periodo di 6 mesi dal momento della ricezione o, se successivo, dall'ultimo contatto con il candidato, decorso il quale i dati saranno cancellati. L'eventuale ulteriore mantenimento nella banca dati dell'Ente sarà soggetto all'ottenimento di un nuovo consenso unitamente alla richiesta di conferma della validità e aggiornamento dei dati medesimi.

I dati personali raccolti per le finalità di cui al paragrafo 2 lettere da f) saranno conservati per un periodo di 12 mesi dal completamento delle prove di selezione e successivamente eliminati, salvo il caso che il Candidato completi con successo il percorso di selezione. In tale circostanza i dati confluiranno nel fascicolo del lavoratore tenuto presso il competente ufficio delle risorse umane.

9. Diritti degli Interessati

Il Regolamento UE 2016/679 (artt. da 15 a 23) conferisce all'*interessato* il diritto ad esercitare, in qualunque momento, nei confronti del Titolare, i diritti espressamente riconosciuti dal GDPR agli articoli 15 e seguenti, di seguito riepilogati, nella misura in cui pertinenti ed applicabili ai trattamenti eseguiti in conformità alla presente informativa:

i. ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

ii. ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del Titolare, dei responsabili designati ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati;

iii. richiedere ed ottenere – nelle ipotesi in cui la base giuridica sia un contratto o il consenso – che i dati siano trasmessi in un formato strutturato e leggibile da

dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati a un nuovo titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità);

iv. ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi è interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione (c.d. diritto all'oblio) o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati, c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

v. procedere: a) all'opposizione, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali forniti, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) alla richiesta di essere informato in merito all'esistenza di un processo decisionale volto all'invio di materiale pubblicitario o al compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

vi. limitare il trattamento dei dati, ossia consentirne il trattamento nei limiti della conservazione, per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro, nei casi previsti dal GDPR.

In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere di esercitare i propri diritti a rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della Protezione dei Dati personali ai recapiti sopra indicati.

L'interessato, inoltre, può proporre reclamo nei confronti dell'Autorità di Controllo che in Italia è costituita dal Garante per la Protezione dei Dati Personali:

- a mezzo raccomandata A/R indirizzata a Garante per la Protezione dei Dati Personali, Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma;
- a mezzo e-mail all'indirizzo: garante@gpdp.it, oppure protocollo@pec.gpdp.it ovvero a mezzo fax al numero: +39 06 69677 3785.

Le icone grafiche utilizzate nella presente informativa sono state realizzate da Sara Vagni
[https://gpdp.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/9732675]
L'utilizzo e la diffusione delle stesse sono soggetti alle condizioni della licenza CC BY 4.0 (https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.it).
I documenti non sono stati oggetto di modifica da parte dell'Ente Miulli che li espone nella presente informativa nella forma in cui li ha realizzati l'autrice.
L'Ente Miulli non è responsabile per eventuali riutilizzi che non coincidano con le condizioni d'uso previste dalla licenza CC BY 4.0, oltre che per eventuali alterazioni, inesattezze, errori, omissioni e usi fraudolenti dei documenti da parte di terzi.